

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами
бюджетных средств администрация Верхореченского сельского поселения

Утверждено:
Председатель Верхореченского сельского совета-глава
администрации Верхореченского сельского поселения

(подпись) (расшифровка подписи)

«_26_» июля 20__22_ г.

Отчет
О результатах расчета и рейтинговых оценках
качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств
Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым
2021 год

N п/п	Наименование показателя	Наименование параметра	Значение показателя	Оценка показате ля в баллах	Едини ца измер ения	Значение параметра			Рейтинго вая оценка, значение показате ля, баллов	Уровень качества финансов ого менеджме нта
						%	На начало года	На конец года		
1	2	3			4	5	6	7	8	
1. Качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований										
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований P1=(Рк-Рн)/Рн*100, где: Рк - объем бюджетных ассигнований на конец отчетного периода в соответствии со сводной бюджетной росписью (за исключением целевых	Объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи на отчетный финансовый год (по состоянию на конец отчетного года)	<u>Менее 5</u> <u>От 5 до 10</u> <u>От 10 до 20</u> <u>От 20 до 30</u> Свыше 30	<u>5</u> <u>4</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u>	Тыс. руб. %	 46	5451,3 	7985,7 	1	

	межбюджетных трансфертов их других бюджетов бюджетной системы), Рн - объем бюджетных ассигнований на начало отчетного периода в соответствии с решением о местном бюджете (за исключением целевых межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы									
P2	Нарушение требований к формированию и представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета. К указанным нарушениям относятся: 1. нарушение сроков представления документов, 2. представление документов по форме, отличающейся от установленной; 3. представление неполной информации; 4. предоставление информации с ошибками в расчетах; 5. предоставление недостоверной информации	Представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета	<u>Отсутствие</u> <u>наличие фактов по п.1(до 2 рабочих дней) или 2</u> <u>наличие фактов по п.1(от 3 рабочих дней и выше) и 2</u> <u>наличие фактов по п.1,2 и (или)3</u> <u>наличие фактов по п.п.4 и (или)5</u>	5_____ 4_____ 3_____ 2_____ 1_____	единица		Отсутстви е	Отсутств ие	5	

P3	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета		Наличие Отсутствие	5_____ 1_____	единица		Распоряжение от 24.05.2017 №37 «Об утверждении методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым» Распоряжение от 21.06.2019 №63 «О внесении изменений в распоряжение администрации Верхореченского сельского поселения от 24.05.2017 №37 «Об утверждении методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов бюджета Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым»		5	
P4	Доля бюджетных ассигнований ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГАБС $P4 = R_{бапр} / R_{ба} \times 100$, где: $R_{бапр}$ – плановый объем бюджетных ассигнований на	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых главным	<u>Более 90</u> <u>От 70 до 90</u> <u>От 50 до 70</u> <u>От 30 до 50</u>	5_____ 4_____ 3_____ 2_____	Тыс. руб %	 91,4	7985,7	7299,6	5	

	<p>финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГАБС, на отчетный финансовый год;</p> <p>Рба – плановый объем бюджетных ассигнований ГАБС по сводной бюджетной росписи на отчетный финансовый год</p> <p>Размещение на официальном сайте администрации Верхореченского сельского Бахчисарайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов (в составе сводного отчета) о реализации муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС, по итогам отчетного года</p>	<p>распорядителем бюджетных средств (в том числе реализуемых подведомственными муниципальными учреждениями), на отчетный финансовый год (по состоянию на конец отчетного года)</p>	<p><u>Менее 30</u></p>	<p>1</p>						
--	---	--	------------------------	----------	--	--	--	--	--	--

P5	Своевременность приведения муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГАБС в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в отчетном году	<p>Приведение в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу</p> <p>Неприведение в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу</p>		5	единица		да	да	5	
				1						
P6	<p>Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС.</p> <p>Несоблюдением правил планирования закупок является:</p> <p>1. включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов;</p> <p>2. несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки);</p> <p>3. нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок;</p> <p>4. нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы</p>	<p><u>Отсутствие</u></p> <p><u>Наличие фактов нарушений</u> и недостатков по результатам ведомственного контроля</p> <p><u>Наличие предписаний контрольных органов в сфере</u> закупок, не предполагающих назначение административного наказания</p> <p><u>Наличие не исполненных</u> на конец отчетного периода предписаний контрольных органов в сфере закупок, не предполагающих назначение административного наказания</p>		5	единица		0	0	5	
				4						

	изменений) в единой информационной	<u>Наличие постановлений</u> о назначении административного наказания								
2. Качество исполнения бюджета										
P7	Уровень исполнения прогноза кассовых выплат за отчетный период $P7 = Kp / KP * 100$, где: Kp - кассовый расход за отчетный период, KP - прогноз кассовых выплат на отчетный период, уточненный на дату проведения мониторинга	Кассовое исполнение расходов (за счет средств местного бюджета) главного распорядителя бюджетных средств в отчетном финансовом году	Более 95 <u>от 90 до 95</u> <u>от 80 до 90</u> от 70 до 90 менее 70	5____ 4____ 3____ 2____ 1____	Тыс .руб % 	99,9	7985,7	7981,1	5	
P8	Процент использования доведенных лимитов бюджетных обязательств $P8 = Kp / ЛБО * 100$, где: Kp - кассовый расход за отчетный период ЛБО - доведенные ГАБС лимиты бюджетных обязательств на конец отчетного периода	использования доведенных лимитов бюджетных обязательств	. Более 95 <u>от 90 до 95</u> <u>от 80 до 90</u> от 70 до 90 менее 70	5____ 4____ 3____ 2____ 1__	Тыс .руб . % 	99,9	7985,7	7981,1	5	
P9	Доля неисполненных на конец отчетного периода плановых назначений по доходам (за исключением средств межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации) если ГАБС наделен полномочиями главного администратора доходов поселения. $P9 = (Дп - Дф) / Дп * 100$, где: Дп - плановые назначения по доходам на конец отчетного периода; Дф - фактическое поступление доходов на конец отчетного периода	Снижение неисполненных плановых назначений	<u>До 5</u> <u>от до 10</u> <u>от 10 до 20</u> <u>от 20 до 30</u> <u>от 30</u>	5____ 4____ 3____ 2____ 1____	% Тыс .руб	1,7	5515,532	- 5420,417	5	

P10	Динамика поступления доходов по сравнению с периодом, предшествующим отчетному. $P10 = (Дф - ДФпо) / ДФпо * 100$, где: Дф - фактическое поступление доходов на конец отчетного периода ДФпо - фактическое поступление доходов в периоде, предшествующем отчетному	Увеличение доходной части бюджета	Положительна а, более 15 Положительная, от 5 до 15 Отсутствие динамики (изменения в пределах +/- 5% не учитывается) Отрицательная, от 5 до 15 Отрицательная, более 15	5_____ 4_____ 3_____ 2_____ 1_____	% Тыс. .руб .	1,05		4330,509	4375,940	3	
-----	---	-----------------------------------	--	--	----------------------------	------	--	----------	----------	---	--

3. Качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета

P11	Управление кредиторской задолженностью. $P11 = (КЗк - КЗн) / КЗн * 100$, где КЗн – просроченная кредиторская задолженность на начало отчетного периода, КЗк – просроченная кредиторская задолженность на конец отчетного периода	Отсутствие просроченной задолженности	Отрицательное значение 0 от 0 до 10 от 10 до 20 от 20	5_____ 4_____ 3_____ 2_____ 1_____	% Тыс. .руб .	0 0		0	0	4	
P12	Управление дебиторской задолженностью. $P12 = (ДЗк - ДЗн) / ДЗн * 100$, где ДЗн – просроченная дебиторская задолженность на начало отчетного периода (тыс.рублей), ДЗк – просроченная дебиторская задолженность на конец отчетного периода (тыс.рублей.)		Отрицательное значение 0_____ от 0 до 10_____ от 10 до 20_____ от 20_____	5_____ 4_____ 3_____ 2_____ 1_____	% Тыс. .руб .	-95,8		3,3	3,3	3	

4. Достоверность бюджетной и бухгалтерской отчетности, качество ведения учета и отчетности

P13	Соблюдение сроков	Соблюдение сроков	0_____	5_____	ден		0	0	5		
-----	-------------------	-------------------	--------	--------	-----	--	---	---	---	--	--

	представления отчетности. Показатель отражает количество дней отклонения от даты, назначенной ГАБС для представления годовой и квартальной бухгалтерской отчетности	представления отчетности	____ 1____ ____2____ ____ 3____ ____ 4 и более____	4____ 3____ 2____ 1____	ь						
P14	Нарушение установленных требований к составлению и представлению отчетности ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений.	Отсутствие нарушений	1____	5____	единица		0	0	5		
5. Качество управления активами											
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств. Наличие документов, подтверждающих о проведение инвентаризации активов и обязательств	Своевременное проведение инвентаризации	Инвентаризация проводилась	5____	единица				5		
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности. Наличие документов, подтверждающих факты выявления недостач и хищений муниципальной собственности	Сохранность муниципальной собственности	отсутствуют	5____	единица		0	0	5		
6. Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд											
P17	Доля закупок, проведенных в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок Оценка данного показателя производится в следующем порядке: $P17 = \frac{\text{Кф.зак}}{\text{Кпл.гр.зак}} * 100$, где: Кф.зак – фактический объем закупок (в том числе закупки малого объема); Кпл.гр.зак – объем закупок по плану - графику	Закупки проведенны в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок	Более____ 95____ от 90 до 95____ от 80 до 90____ от 70 до 80____ менее 70____	5____ 4____ 3____ 2____ 1____		99,8		11545,2	5		
						11574,1					
7. Прозрачность бюджетного процесса											
P18	Опубликование на сайте	Опубликованы на сайте						https://ver	5		

	отчетности об исполнении бюджета ГАБС за отчетный период (год, квартал)	отчетность об исполнении бюджета за отчетный период	опубликованы	5_____				horechenskoe.rk.gov.ru/ru/structure/2022_04_07_16_12_2021			
P19	Опубликование на сайте местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и его актуальной редакции на конец отчетного года	Опубликованы на сайте местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и его актуальной редакции на конец отчетного года	опубликовано	5_____				https://verhorechenskoe.rk.gov.ru/ru/structure/98	5		
8. Организация системы контроля											
P20	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств. P20=Sn/E*100, где: Sn - объем неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, допущенных ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями; E - кассовое исполнение расходов ГАБС за отчетный период.	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	0_____до 5_____от 5 до 10____от 10 до 20____от 20_____	5_____4_____3_____2_____1_____	%		0		5		
	Итого								91	Выше среднего	

Исполнитель _____ заведующий сектором по вопросам финансов
и бухгалтерского учета
(должность)

(подпись)

Ковалёва Н.А.
(расшифровка подписи)

22 июля 2022г.

к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами
бюджетных средств администрация Верхореченского сельского поселения

**МЕРОПРИЯТИЯ,
направленные на повышение качества финансового менеджмента**

(наименование главного администратора бюджетных средств)

(наименование местного бюджета)

Номер строки	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента *	Срок исполнения
1	2	3	4	5

* Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать:

- 1) разработку правовых актов главных администраторов бюджетных средств в сфере финансового менеджмента;
- 2) проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов по однотипным подведомственным муниципальным учреждениям;
- 3) анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главными администраторами бюджетных средств, так и подведомственными муниципальными учреждениями;
- 4) другие мероприятия.

