

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22. 06. 2017 г. № 100

**Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (Приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации Верхореченского сельского поселения и дополнительно на официальном сайте муниципального образования Верхореченское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

<http://admin-verhorech.ru>.

Председатель Верхореченского сельского совета –

глава администрации

Верхореченского сельского поселения В.В. Акишева

Приложение № 1

к постановлению администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. № \_\_

# Правила проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - проект регламента), разработанных администрацией Верхореченского сельского поселения (далее - Администрация, экспертиза).

2. Экспертиза проводится специалистом Администрации, ответственным за проведение экспертизы проектов регламентов.

3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента, в том числе:

а) соответствие структуры и содержания проекта регламента, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

б) полнота описания в проекте регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

в) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

4. К проекту регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект нормативного правового акта Администрации об утверждении регламента, блок-схема предоставления муниципальной услуги и пояснительная записка.

5. Заключение на проект регламента представляется специалистом Администрации в срок не более 30 рабочих дней со дня его получения.

6. Администрация обеспечивает учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении специалиста Администрации. Повторного направления доработанного проекта регламента специалисту Администрации на заключение не требуется.