



**ВЕРХОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
38 сессия 1 созыва

РЕШЕНИЕ № 355

**с. Верхоречье
23 марта 2018 г.**

**О вопросах регулирования социально-трудовых отношений на территории
Верхореченского сельского поселения**

В соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Республики Крым от 08.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 17.07.2014 № 28-ЗРК «Об органах социального партнерства в Республике Крым», Уставом Верхореченского сельского поселения, с целью регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений между работниками и работодателями предприятий, осуществляющих деятельность на территории Верхореченского сельского поселения, Верхореченский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верхореченского сельского поселения (приложение 1).

2. Администрации Верхореченского сельского поселения утвердить состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верхореченского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию по этике, организации работы совета, работы с населением, охраны правопорядка и пожарной безопасности по совету.

Председатель Верхореченского сельского совета –
глава администрации
Верхореченского сельского поселения

В.В. Акишева

Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верховореченского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верховореченского сельского поселения (далее — Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в целях обеспечения многоуровневого договорного регулирования социально-трудовых отношений в Верховореченском сельском поселении и достижения общественного согласия.

2. Состав и правовая основа деятельности Комиссии

2.1. Комиссия состоит из представителей территориальных профессиональных союзов и их объединений (далее - Профсоюзы), объединений работодателей (далее - Работодатели) и Верховореченского сельского поселения (2 представителя от Администрации Верховореченского сельского поселения, 1 депутат Верховореченского сельского совета) (далее - стороны).

2.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Закон Республики Крым от 17 июля 2014 года № 28-ЗРК «Об органах социального партнерства в Республике Крым», другие нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым в сфере трудовых отношений, настоящее Положение.

3. Принципы формирования и деятельность Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах законности, добровольности, независимости, равенства, ответственности сторон, конструктивности и взаимодействия, взаимного уважения и поиска компромиссных решений, приоритетности согласовательных процедур, открытости и гласности, обязательности соблюдения достигнутых договоренностей и выполнения принятых решений.

3.2. Представительство Профсоюза, Работодателей и Верховореченского сельского поселения в составе сторон Комиссии определяется каждым из них

самостоятельно в соответствии с федеральными законами, законами Республики Крым, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в сфере трудовых отношений на равноценной основе из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон. Количество членов Комиссии от каждой из сторон составляет 3 человека.

3.3 Утверждение и замена представителей сторон в Комиссии осуществляется решением сторон.

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации Верхореченского сельского поселения.

3.5 Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим социальное партнерство на территории Верхореченского сельского поселения.

4. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

4.1. Ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключения трёхстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верхореченского сельского поселения, а также изменений и дополнений к нему.

4.2. Содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на муниципальном уровне, оказание практической и методической помощи в заключении коллективных договоров.

4.3. Выявление и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-экономической сфере.

4.4. Урегулирование разногласий, возникших при заключении и реализации территориального соглашения, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров.

4.5. Организация взаимодействия с Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

4.6. Согласование позиций сторон по отдельным направлениям социальной политики на территории Верхореченского сельского поселения.

4.7. Изучение и распространение опыта работы аналогичных территориальных комиссий в области социально-трудовых отношений.

4.8. Обеспечение выполнения территориального соглашения, в части соблюдения трудового законодательства в организациях, расположенных на территории Верхореченского сельского поселения.

4.9. Осуществление контроля за ходом выполнения территориального соглашения, разрешения разногласий, возникших в ходе его выполнения, а также урегулирование вопросов, по которым не достигнуто согласие.

4.10. Участие в регулировании коллективно-трудовых споров.

5. Основные права Комиссии

5.1. Приглашать на заседания Комиссии представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, а также представителей других организаций, не являющихся членами Комиссии, создавать рабочие группы с привлечением экспертов, ученых и специалистов.

5.2. Осуществлять в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта соглашения взаимодействие с отраслевыми, территориальными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений и другими органами социального партнерства.

5.3. Принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

5.4. Осуществлять контроль за выполнением своих решений;

5.5. Принимать участие в проведении общероссийских, межрегиональных совещаний, конференций, конгрессов, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке;

5.6. Разрабатывать и утверждать Регламент Комиссии.

5.7. Координатором Комиссии является глава Администрации Верхореченского сельского поселения. Координатор Комиссии не является членом Комиссии. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании. В случае своего отсутствия координатор Комиссии назначает исполняющего обязанности из состава членов Комиссии, который при голосовании не имеет права голоса.

Координатор Комиссии:

5.7.1. Организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях, утверждает состав рабочих групп;

5.7.2. Подписывает Регламент, планы работы и решения Комиссии;

5.7.3. Оказывает содействие в согласовании позиций сторон, достижении согласия при выработке совместных решений и их реализации;

5.7.4. Проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим оперативного решения.

5.8. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны. Координаторы сторон, представляющие объединение организаций профсоюзов и объединения работодателей, выдвигаются соответствующими сторонами.

Координатор стороны, представляющий Верхореченское сельское поселение, назначается распоряжением Администрации Верхореченского сельского поселения.

Координатор каждой из сторон вправе приглашать для участия в работе Комиссии экспертов, ученых и специалистов, не являющихся членами Комиссии.

Координатор стороны является членом Комиссии и принимает участие в голосовании.

5.9. Члены Комиссии:

5.9.1. Подписывают протокол Комиссии;

5.9.2. Участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп в соответствии с Регламентом Комиссии, в подготовке проектов решений Комиссии;

5.9.3. Вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп;

5.10. Полномочия членов, координаторов Комиссии и их заместителей удостоверяются соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

5.11. Секретарь Комиссии назначается распоряжением главы Администрации Верхореченского сельского поселения из членов Комиссии.

Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседания не менее чем за пять дней до его начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами; разрабатывает проекты решений Комиссии на основании предложений сторон социального партнерства, которые представляются Секретарю за 10 дней до проведения заседания;

оформляет протоколы и решения по итогам заседаний.

6. Порядок работы и принятия решения Комиссией

6.1. Комиссия работает по плану, утвержденному Координатором Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.2. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от численного состава Комиссии.

6.3. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе требовать занесения его особого мнения в протокол заседания Комиссии.

6.4. Принятые Комиссией решения в десятидневный срок доводятся до сведения участников территориального соглашения по регулированию социально-трудовых отношений на территории Верхореченского сельского поселения и являются обязательными для исполнения.

7. Обеспечение деятельности Комиссии.

7.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в порядке, установленном администрацией Верхореченского сельского поселения.