



**Верхореченский сельский совет  
Бахчисарайский район  
Республика Крым**

**18-я сессия II созыва**

**очередная**

**РЕШЕНИЕ**

с. Верхоречье  
от 16.12.2021 г.

**№ 99**

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, требования прокуратуры Бахчисарайского района Республики Крым № Вн-20350004-408-21/-20350004 от 16.09.2021 года, Верхореченский сельский совет Бахчисарайского района Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу решения: Решение 24 сессии 1 созыва Верхореченского сельского совета №256 от 01.08.2016 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими выборные муниципальные должности и отдельные должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Бахчисарайского муниципального района [bahch.rk.gov.ru](http://bahch.rk.gov.ru) в разделе «Органы местного самоуправления» Муниципальные образования района, подраздел Верхореченское сельское поселение на официальном

сайте муниципального образования Верхореченское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым <http://admin-verhorech.ru>, на информационном стенде в административном здании администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (ул. Советская, 10 с. Верхоречье, Бахчисарайский район, Республика Крым, 298460).

4. Контроль по выполнению настоящего решения возложить постоянную комиссию мандатной, по депутатской этике и организации работы совета, законодательству, законности и правопорядку.

**Председатель Верхореченского сельского совета-  
Глава администрации  
Верхореченского сельского поселения**

**К.Н. Османова**

Утвержден  
решением 18 сессии 2 созыва  
Верхореченского сельского совета  
Бахчисарайского района Республики Крым  
от 16.12. 2021 г. №99

**Порядок**  
**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности**  
**Верхореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым,**  
**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных**  
**обязанностей ( осуществлении полномочий), которая приводит или может**  
**привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Верхореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей ( осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные частями 1, 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих муниципальную должность (далее – лица, замещающие муниципальные должности):

а) главы Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – глава Верхореченского сельского поселения);

б) депутата Верхореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым (далее – депутат Верхореченского сельского совета).

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей ( осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

При невозможности по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, нахождение в служебной командировке) сообщить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей ( осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицо, замещающее муниципальную должность, обязано сообщить об этом не позднее одного рабочего дня со дня прекращения указанных обстоятельств.

5. Глава Верхореченского сельского поселения, депутат Верхореченского сельского совета (в том числе входящий в состав Верхореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым сообщают о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей ( осуществлении

полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, председателю Верхореченского сельского совета.

Председатель Верхореченского сельского совета сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, заместителю председателя Верхореченского сельского совета.

Должностное лицо Верхореченского сельского совета, на имя которого подано уведомление, не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в постоянную комиссию мандатной, по депутатской этике и организации работы совета, законодательству, законности и правопорядку (далее – Комиссия) на предварительное рассмотрение.

6. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться материалы, подтверждающие информацию, изложенную в указанном уведомлении.

7. Уведомление о личной заинтересованности в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается лицу, замещающему муниципальную должность, представившему указанное уведомление.

8. Председатель Верхореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым (председатель Комиссии) обеспечивают предварительное рассмотрение поступившего уведомления о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности председатель Верхореченского сельского совета (председатель Комиссии), а также иные уполномоченные ими лица имеют право проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, подавшим уведомление о личной заинтересованности, получать пояснения по изложенным в нем обстоятельствам.

Председатель Верхореченского сельского совета (председатель Комиссии) вправе направлять в установленном порядке соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

9. По результатам рассмотрения уведомления о личной заинтересованности и иных поступивших материалов председатель Верхореченского сельского совета (председатель Комиссии) обеспечивает подготовку мотивированного заключения.

Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

В случае выявления в ходе рассмотрения уведомления о личной заинтересованности фактов несоблюдения требований об урегулировании конфликта интересов, такие обстоятельства подлежат обязательному отражению в мотивированном заключении.

10. Лицо, замещающее муниципальную должность, подавшее уведомление о личной заинтересованности, вправе в течение трех рабочих дней со дня подготовки мотивированного заключения ознакомиться с ним и, в случае необходимости, приложить к нему свои пояснения, оформленные в письменной форме.

11. Уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, а также пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка (при их наличии), представляются председателем Верхореченского сельского совета на заседание Верхореченского сельского совета (председателем Комиссии на заседание Комиссии) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка, уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, а также пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка (при их наличии), представляются председателем Верхореченского сельского совета на заседание Верхореченского сельского совета (председателем Комиссии на заседание Комиссии) в течение 45 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

12. Верхореченский сельский совет (Комиссия) обеспечивает не позднее, чем за три рабочих дня извещение лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление о личной заинтересованности, о времени и месте рассмотрения уведомления.

13<sup>7</sup>. Заседание Верхореченского сельского совета (Комиссии) проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление о личной заинтересованности. О намерении лично присутствовать на заседании Верхореченского сельского совета (Комиссии) лицо, замещающее муниципальную должность, подавшее уведомление о личной заинтересованности, указывает в уведомлении о личной заинтересованности.

Заседание Верхореченского сельского совета (Комиссии) может проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление о личной заинтересованности, в случае:

если в уведомлении о личной заинтересованности не содержится информация о намерении лица, замещающего муниципальную должность, подавшего такое уведомление лично присутствовать на заседании Верхореченского сельского совета (Комиссии);

если лицо, замещающее муниципальную должность, подавшее уведомление о личной заинтересованности, намеревавшееся лично присутствовать на заседании Верхореченского сельского совета (Комиссии) и надлежащим образом извещенное о дате, времени и месте его проведения, не явилось на данное заседание.

14. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности депутата Верхореченского сельского совета (члена Комиссии) (далее – участник заседания), которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении уведомления о личной заинтересованности, он обязан до начала заседания заявить об этом (заявить самоотвод). В таком случае участник заседания не принимает участия в рассмотрении уведомления о личной заинтересованности.

15. По результатам рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, мотивированного заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, а также пояснений, указанных в пункте 10 настоящего Порядка (при его наличии), Верхореченского сельского совета (Комиссия) принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий) лицом, замещающим муниципальную должность, подавшим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий) лицом, замещающим муниципальную должность, подавшим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, подавшим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий) не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

16. В случае принятия Верхореченского сельского совета решений, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 15 настоящего Порядка, председатель Верхореченского сельского совета принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет к лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности.

В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте «б» пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление о личной заинтересованности, принять меры (обеспечить принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте «в» пункта 15 настоящего Порядка, председатель Комиссии уведомляет Верхореченский сельский совет о вынесенном решении. Председатель Верхореченского сельского совета выносит соответствующий вопрос на очередное заседание на рассмотрение.

17. Председатель Верхореченского сельского совета (председатель Комиссии) обеспечивает ознакомление лица замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление о личной заинтересованности, с результатами его рассмотрения и принятым решением в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Приложение 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими  
муниципальные должности Верхореченского  
сельского поселения Бахчисарайского района  
Республики Крым, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей (осуществлении  
полномочий), которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),

председателя представительного органа муниципального  
образования (заместителя председателя представительного  
органа муниципального образования) на имя которого  
подается уведомление о личной заинтересованности

от

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, замещающего муниципальную должность,

подающего уведомление о личной  
заинтересованности)

---

## УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей  
(осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

---

Должностные обязанности (полномочия), на исполнение (осуществление) которых влияет  
или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:  
\_\_\_\_\_.

При передачи настоящего уведомления на рассмотрение на заседание Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении (нужное подчеркнуть).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись лица, подающего  
уведомление)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные  
должности Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского  
района Республики Крым, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей  
( осуществлении полномочий), которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей ( осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Дата поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Подпись должностного лица, принялшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Примечание
1	2	3	4	5	6	7