



**ВЕРХОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

43 сессия 2 созыва

РЕШЕНИЕ

20.03.2024г.

№ 177

Об утверждении Порядка организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", распоряжением Правительства РФ от 02.09.2022 № 2523-р "Об определении В Контакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц", руководствуясь Уставом муниципального образования Верхореченское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, протеста прокуратуры Бахчисарайского района от 26.12.2023 № Исорг-20350004-3223-23/-20350004 Верхореченский сельский совет Бахчисарайского района Республики Крым,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым;

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. Определить официальными страницами администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым: в социальной сети "ВКонтакте" – http://_____, в социальной сети.

3. Признать утратившими силу:

решение Верховореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым от 17.04.2015 № 105 "Об утверждении Положения о порядке организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Верховореченского сельского поселения";

решение Верховореченского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым от 21.06.2018 № 368 "О внесении изменений в Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Верховореченского сельского поселения, утвержденное решением Верховореченского сельского совета от 17.04.2015 г. № 105".

4. Разместить настоящее решение на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Бахчисарайского района Республики Крым в разделе – Муниципальные образования района, подраздел Верховореченское сельское поселение (<https://verhorechenskoe.rk.gov.ru/>), а также на информационном стенде в здании администрации Верховореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Бахчисарайский район, село Верховоречье, улица Советская, 10.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Верховореченского сельского совета –
главы администрации
Верховореченского сельского поселения**

К.Н. Османова

УТВЕРЖДЕН
решением Верхореченского сельского
совета Бахчисарайского района
Республики Крым
от 20.03.2024 № 178

ПОРЯДОК
организации доступа к информации о деятельности органов местного
самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского
района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - ОМС), осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом муниципального образования Верхореченское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, а также настоящим Порядком.

1.2. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на правоотношения, предусмотренные частью 5 статьи 2 Федерального закона № 8-ФЗ:

- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется ОМС;
- порядок рассмотрения ОМС обращений граждан;
- порядок предоставления ОМС в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе № 8-ФЗ.

1.4. Ответственными за организацию доступа к информации о деятельности ОМС в пределах установленной компетенции являются должностные лица администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. Способы доступа к информации о деятельности ОМС

2.1. Доступ к информации о деятельности ОМС может обеспечиваться следующими способами:

обнародование (опубликование) информации о деятельности ОМС в средствах массовой информации;

размещение информации о деятельности ОМС, подведомственных организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), предусмотренной статьей 13 Федерального закона № 8-ФЗ;

размещение информации о деятельности ОМС в помещениях, занимаемых ОМС, и в иных отведенных для этих целей местах;

ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности ОМС в помещениях, занимаемых ОМС, а также через библиотечные и архивные фонды;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных (совещательных) органов администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым;

предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности ОМС;

иными способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

2.2. Информация о деятельности ОМС может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

2.3. Общедоступная информация о деятельности ОМС предоставляется ОМС неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети Интернет в форме открытых данных.

3. Права и обязанности должностных лиц администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, ответственных за организацию доступа к информации о деятельности ОМС

3.1. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности ОМС, вправе отказать в обеспечении доступа к информации в случае, когда администрация Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым не располагает и не обязана располагать запрашиваемой информацией, а также в случае пересылки запроса о предоставлении информации в другой орган местного самоуправления, подведомственные организации, о чем сообщается лицу, направившему запрос.

3.2. Должностные лица администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности ОМС, обязаны:

обеспечивать исполнение положений Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите

информации", Федерального закона № 8-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, а также муниципальных правовых актов, касающихся вопросов обеспечения доступа к информации о деятельности ОМС;

обеспечивать доступ граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, к информации администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым на заседаниях коллегиальных (совещательных) органов администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими организацию их проведения;

обеспечивать исполнение положений Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4. Контроль и ответственность за обеспечение доступа к информации о деятельности ОМС

4.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности ОМС осуществляют глава администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, руководители органов местного самоуправления Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, подведомственных организаций.

4.2. Должностные лица, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности ОМС, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
 решением Верхореченского сельского
 совета Бахчисарайского района
 Республики Крым
 от 20.03.2024 № 178

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности органов местного самоуправления
Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района
Республики Крым

п/п	Перечень информации	Ответственные за предоставление информации	Периодичность размещения
1	Общая информация об администрации Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Администрация)		
1.1	Наименование и структура Администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов		в течение 5 рабочих дней со дня принятия правового акта о структуре Администрации; поддерживается в актуальном состоянии
1.2	Сведения о полномочиях Администрации, задачах и функциях структурных подразделений Администрации		поддерживается в актуальном состоянии
1.3	Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия Администрации, ее структурных подразделений, их задачи и функции		в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта, утвердившего компетенцию Администрации, его структурного подразделения
1.4	Наименование и структура подведомственных организаций, сведения об их полномочиях, задачах и функциях, а также нормативных правовых актах, определяющих эти полномочия, задачи и функции. Почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, информация об официальных сайтах и официальных страницах (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет"		в течение 15 рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации; поддерживается в актуальном состоянии
1.5	Сведения о руководителях Администрации, ее структурных подразделений, руководителей		в течение 15 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в

	подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)		актуальном состоянии
1.6	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении структурных подразделений Администрации, подведомственных организаций		поддерживается в актуальном состоянии
1.7	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией		поддерживается в актуальном состоянии
1.8	Информация об официальных страницах Администрации (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";		поддерживается в актуальном состоянии
1.9	Информация о проводимых Администрацией или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Администрацией на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме		поддерживается в актуальном состоянии
1.10	Информация о проводимых Администрацией публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг		поддерживается в актуальном состоянии
2	Информация о нормотворческой деятельности Администрации, в т.ч.:		
2.1	нормативные правовые акты, принятые Администрацией, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу		в течение 5 рабочих дней со дня подписания правового акта
2.2	сведения о нормативно-правовых актах Администрации, признанных судом недействующими		в течение 10 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в Администрацию
2.3	сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской		в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации правового акта

	Федерации		
2.4	тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Верховореченский сельский совет Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Совет)		в течение 5 рабочих дней со дня направления правового акта в Совет
2.5	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		поддерживается в актуальном состоянии
2.6	административные регламенты предоставления муниципальных услуг в действующей редакции		в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта
2.7	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами		поддерживается в актуальном состоянии
2.8	порядок обжалования муниципальных правовых актов		поддерживается в актуальном состоянии
3	Информация об участии Администрации в мероприятиях		
3.1	Информация об участии Администрации в целевых и иных программах, международном, межрегиональном, межмуниципальном сотрудничестве		поддерживается в актуальном состоянии
3.2	Информация об участии представителей Администрации в мероприятиях, проводимых Администрацией, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Администрации		в течение одного дня со дня завершения официального мероприятия
4	Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации, подведомственных организациях		не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок
5	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений главы Верховореченского сельского поселения		в течение одного дня со дня официального выступления или

	Бахчисарайского района Республики Крым, заместителей главы Верхореченского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым		заявления
6	Статистическая информация о деятельности Администрации, в т.ч.:		
6.1	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации		в сроки, установленные федеральным планом статистических работ
6.2	сведения об использовании Администрацией, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств		ежеквартально
6.3	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		ежеквартально
7	Информация о кадровом обеспечении Администрации, в т.ч.:		
7.1	порядок поступления граждан на муниципальную службу в Администрацию		в течение 15 рабочих дней с момента вступления в силу нормативного акта
7.2	сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Администрации и ее структурных подразделениях с правами юридического лица		в течение 15 рабочих дней после появления вакансии
7.3	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы		в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
7.4	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы		условия конкурса размещаются не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса
7.5	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации		поддерживается в актуальном состоянии
8	Информация о работе Администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в т.ч.:		

8.1	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность		в течение 5 рабочих дней со дня утверждения правового акта
8.2	фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера		поддерживается в актуальном состоянии
8.3	обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах		ежеквартально
9	Иная информацию о деятельности Администрации:		
9.1	Планы деятельности Администрации, ежегодный отчет Администрации		в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
9.2	Показатели для оценки эффективности деятельности Администрации		в течение 5 рабочих дней со дня утверждения